



0	1	.	1	1	.	2	0	1	6	.
DD		MM		GGGG						

Biedrības “Vārenbrokas muiža” statūti

1. Biedrības nosaukums, darbības teritorija un darbības termiņš

- 1.1 Biedrības nosaukums ir “Vārenbrokas muiža” (turpmāk - Biedrība).
- 1.2 Biedrības darbības teritorija ir Latvijas Republika.
- 1.3 Biedrība ir nodibināta uz nenoteiktu laiku.

2. Biedrības mērķi, uzdevumi un tiesības

- 2.1 Biedrības mērķi ir:
 - 2.1.1 Vārenbrokas muižas kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšana;
 - 2.1.2 muižas unikālo kultūrvēsturisko vērtību un vides apzināšana, atjaunošana, uzturēšana un attīstība;
 - 2.1.3 kultūras tūrisma un ar to saistītās infrastruktūras un pakalpojumu attīstības veicināšana;
 - 2.1.4 kultūras mantojuma saglabāšanas popularizēšana.
 - 2.1.5 veicināt jaunatnes interesi par vēsturi un profesijām, kuras saistītas ar kultūras mantojuma saglabāšanu.
- 2.2 Galvenie uzdevumi:
 - 2.2.1 apvienot muižas saglabāšanā un attīstībā ieinteresētās juridiskās un fiziskās personas;
 - 2.2.2 izstrādāt attiecīgas mērķprogrammas un projektus muižas attīstībai, piedalīties dažādu projektu atlases un investīciju piesaistes konkursos;
 - 2.2.3 pieaicināt interesentus, zinātniekus un ekspertus, kā arī sponsorus un mecenātus līdzekļu piesaistei Biedrības kopējo mērķu realizācijai;
 - 2.2.4 izveidot un uzturēt informācijas datu bāzi par Vārenbrokas muižu.



- 2.3 Statūtos paredzēto mērķu un uzdevumu veikšanai Biedrībai ir tiesības:
 - 2.3.1 brīvi izplatīt informāciju par savu darbību;
 - 2.3.2 sasaukt sapulces, organizēt konferences, seminārus, diskusijas un citus pasākumus;
 - 2.3.3 veikt normatīvajos aktos paredzētas juridiskas un saimnieciskas darbības;
 - 2.3.4 deleģēt savus pārstāvjus valstiskās un nevalstiskās institūcijās un organizācijās;
 - 2.3.5 Iegūt kustamo un nekustamo īpašumu; pieņemt ziedojumus, organizēt akcijas un ziedojumu vākšanas kampaņas;
 - 2.3.6 veikt citu darbību, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem.

3. Biedru uzņemšana Biedrībā, izstāšanās un izslēgšana no Biedrības

- 3.1.1 Par Biedrības biedru var kļūt jebkura rīcībspējīga fiziskā vai juridiskā persona, kas ir ieinteresēta Biedrības sekmīgā darbībā un noteikto mērķu sasniegšanā.
- 3.1.2 Lai kļūtu par Biedrības biedru, personai jāiesniedz pieteikums Biedru sapulcei. Biedru sapulce var lūgt pieteicējam iesniegt papildus informāciju par sevi.
- 3.1.3 Biedru sapulce izskata pieteicēja lūgumu tuvākās sēdes laikā.
- 3.1.4 Ja Biedru sapulce ir pieņēmusi lēmumu uzņemt pieteicēju par Biedrības biedru, jaunajam biedram ir jāsamaksā iestāšanās maksa biedru sapulces noteiktajā apmērā un kārtībā.
- 3.1.5 Valdes noraidošo lēmumu Pretendents var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu biedru sapulcei. Ja arī biedru sapulce noraida Pretendenta pieteikumu, atkārtotu pieteikumu Pretendents var iesniegt ne ātrāk kā pēc gada.
- 3.1.6 Ja trīs mēnešu laikā nav veikti iestāšanās naudas un biedra naudas maksājumi, valde lēmumu par uzņemšanu Biedrībā anulē.
- 3.1.7 Biedrs var jebkurā laikā izstāties no Biedrības, rakstveidā paziņojot par to valdei.
- 3.2 Biedru var izslēgt no Biedrības ar valdes lēmumu, ja:
 - 3.2.1 biedrs nepilda statūtus, biedru sapulces un valdes lēmumus;
 - 3.2.2 biedrs nepilda savus pienākumus un uzņemtās saistības;
 - 3.2.3 biedrs veic citu darbību, kas ir pretrunā statūtos noteiktajam;



3.2.4 biedrs ar savu darbību kaitē kultūrvēsturisko objektu saglabāšanai, uzturēšanai, ļaunprātīgi neveic normatīvajos aktos noteiktos pienākumus kultūras mantojuma apsaimniekošanā, tādejādi kaitējot Biedrības labajam vārdam.

3.2.5 biedrs nav nomaksājis gada biedra naudu līdz kārtējai biedru sapulcei.

3.2.6 Jautājumu par Biedrības biedra izslēgšanu valde izskata tuvākās sēdes laikā, uzaicinot izslēdzamo biedru un dodot viņam vārdu viedokļa paušanai. Izslēdzamā biedra neierašanās nav šķērslis lēmuma pieņemšanai. Motivētu lēmumu par biedra izslēgšanu no Biedrības izslēdzamajam biedram paziņo rakstveidā piecu dienu laikā no tā pieņemšanas.

4. Biedru tiesības un pienākumi

4.1 Biedrības biedriem ir šādas tiesības piedalīties Biedrības pārvaldē;

4.2 saņemt informāciju par Biedrības darbību, tai skaitā iepazīties ar visu Biedrības institūciju sēžu protokoliem, lēmumiem un rīkojumiem;

4.3 piedalīties visos Biedrības organizētajos pasākumos, iesniegt priekšlikumus par Biedrības darbību un tās uzlabošanu, izteikt savu viedokli;

4.4 izmantot Biedrības atbalstu gadījumos, kad biedra darbības jautājumi tiek izskatīti valsts un pašvaldību institūcijās;

4.5 iestāties un darboties citās organizācijās, kuru statūti un normatīvie akti nav pretrunā ar Biedrības statūtiem un normatīvajiem aktiem.

5. Biedru sapulce

5.1.1 Biedru sapulce ir Biedrības augstākā lēmējinstītūcija.

5.1.2 Biedru sapulces sasauc Valde ne retāk kā reizi gadā.

5.1.3 Biedrības valdei ir pienākums izziņot biedru sapulci rakstiski un/vai elektroniski un tā, lai biedrības biedri ziņu saņemtu ne vēlāk kā 14 dienas pirms biedru sapulces sanāksšanas. Elektroniskā formā nosūtīts ziņojums skaitās saņemts tika: tad, kad ir saņemta apstiprinoša atbilde no adresāta par tā saņemšanu.

5.1.4 Biedru sapulce pieņem lēmumus likumā noteiktajā kārtībā.

5.1.5 Visi balsojumi ir atklāti, izņemot gadījumus, kad Biedru sapulce pieņem motivētu lēmumu veikt aizklātu balsojumu.



5.1.6 Biedru sapulces tiek protokolētas. Protokolu paraksta sapulces vadītājs un protokolists.

5.2 Biedru sapulce:

5.2.1 lemj par grozījumu izdarīšanu Statūtos;

5.2.2 ievēl un atsauc valdi;

5.2.3 ievēl un atsauc Revidentu;

5.2.4 nosaka Biedrības darbības virzienus un stratēģiju;

5.2.5 apstiprina Biedrības gada budžetu un seko tā izlietojumam;

5.2.6 lemj par biedru uzņemšanu un izslēgšanu no biedrības;

5.2.7 nosaka biedru naudas lielumu un maksāšanas kārtību;

5.2.8 pieņem lēmumus par būtiskākajām darbībām saistītām ar biedrības noteikto mērķu sasniegšanu;

5.2.9 izlemj citus jautājumus, ja vien tie nav valdes kompetencē.

6. Biedrības izpildinstitūcija

6.1 Biedrības izpildinstitūcija ir valde, kas sastāv no valdes priekšsēdētāja un 2 (diviem) valdes locekļiem.

6.2 valdes priekšsēdētāju un valdes locekļus uz pieciem gadiem ievēl biedru sapulce.

6.3 valdes priekšsēdētājs pārstāv Biedrību atsevišķi, un valdes loceklis pārstāv biedrību kopā ar vienu valdes locekli.

6.4 valde pārzina un vada biedrības lietas. Tā pārvalda Biedrības mantu un rīkojas ar tās līdzekļiem atbilstoši normatīvajiem aktiem, statūtiem, biedru sapulces lēmumiem. Valde patstāvīgi lemj par valdes locekļu pienākumu sadali.

6.5 valde organizē Biedrības grāmatvedības uzskaiti saskaņā ar normatīvajiem aktiem un veic citus pienākumus saskaņā ar statūtos noteikto kompetenci.

6.6 Valdes sēdes notiek ne retāk kā vienu reizi divos mēnešos.

6.7 Valdes sēdes tiek protokolētas. Protokolā ieraksta pieņemtos lēmumus, norādot katra valdes locekļa balsojumu „par” vai „pret” par katru lēmumu.

6.8 Valde ir lemttiesīga, ja tajā piedalās vairāk nekā puse valdes locekļu.



6.9 Valde pieņem lēmumus ar vienkāršu balsu vairākumu. Valdei pieņemot lēmumus, vienlīdzīgas balsu sadalīšanās gadījumā, izšķirošā ir valdes priekšsēdētāja balss.

6.10 valde izņēmuma gadījumos ir tiesīga pieņemt lēmumus bez sēdes sasaukšanas, ja visi valdes locekļi rakstveidā nobalso par lēmuma pieņemšanu. Šādas rīcības pamatojumam ir jābūt iekļautam lēmuma aprakstošajā daļā. Par rakstveida balsojumu atzīst parakstītu dokumenta oriģinālu, faksu vai e-pastu.

6.11 valdes loceklis nesaņem atlīdzību par darbu valdē, taču atsevišķu pienākumu veikšanai valde var nolemt piešķirt atlīdzību valdes loceklim. Par atlīdzības apmēru un izmaksas kārtību lemj biedru sapulce.

6.12 valdes loceklis ir tiesīgs prasīt tādu izdevumu segšanu, kuri radušies viņa pienākumu izpildes gaitā. Par izdevumu veidiem un summu lemj valde.

6.13 valdes locekļi var atsaukt ar biedru sapulces lēmumu.

6.14 valdes loceklis var jebkurā laikā iesniegt Biedrībai paziņojumu par valdes locekļa amata atstāšanu.

7. Revidents

7.1.1 Biedrības finansiālās un saimnieciskās darbības kontroli veic revidents, kuru ievēlē biedru sapulce uz vienu gadu.

7.1.2 Biedrības revidents nevar būt Biedrības valdes loceklis.

7.2 Revidents:

7.2.1 veic Biedrības mantas un finanšu līdzekļu revīziju;

7.2.2 sagatavo atzinumu par revīzijas rezultātiem, Biedrības budžetu un gada pārskatu un iesniedz biedru sapulcei;

7.2.3 izvērtē Biedrības grāmatvedības un lietvedības darbu;

7.2.4 sniedz ieteikumus par Biedrības finanšu un saimnieciskās darbības uzlabošanu;

7.2.5 veic revīziju biedru sapulces noteiktajos termiņos, ne retāk kā reizi gadā.

8. Biedrības finanses

8.1 Biedrības finanses veido:



- 8.1.1 ikgadējie biedru naudas un iestāšanās naudas maksājumi;
- 8.1.2 juridisko un fizisko personu ziedojumi;
- 8.1.3 biedru naudas maksājumi no Biedrības rīkotajiem pasākumiem;
- 8.1.4 citi ieņēmumi un iemaksas, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem.
- 8.1.5 Biedrības saimnieciskās darbības rezultātā gūtie ienākumi, kā arī citi likumā atļautie maksājumi izlietojami Biedrības statūtos paredzētajiem mērķiem.
- 8.1.6 Ienākumu pārsniegumu pār izdevumiem ieskaita rezerves fondā, kas pāriet uz nākamo saimniecisko gadu.

_____ /paraksta atšifrējums/

(paraksts)

_____ /paraksta atšifrējums/

(paraksts)

_____ /paraksta atšifrējums/

(paraksts)

Statūti apstiprināti _____ (*vieta*)